



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

คำนำ

ตามที่เทศบาลตำบลเกาะพะงัน อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามประกาศเทศบาลตำบลเกาะพะงัน เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเกาะพะงันได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การดำเนินการในครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกส่วนราชการได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีกรดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเกาะพะงัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางสถิติเรื่องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ๒. กำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	งานนิติการ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย.๖๖	๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้วยช่องทางต่างๆ ได้แก่ - เว็บไซต์ https://www.kohphangancity.go.th - Facebook https://www.facebook.com/phanganmunicipality ๒.๑ กำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต โดยการทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล	- หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงาน ควรให้งานการเจ้าหน้าที่และหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑. มาตรการแก้ไข ปัญหาการทุจริต</p>	<p>๓. กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับ ร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการ ร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูลให้เกิด ความมั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มี ผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนด้วย</p>			<p>๒.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้วยช่องทางต่างๆ ได้แก่ - เว็บไซต์ https://www.kohphangancity.go.th - Facebook https://www.facebook.com /phanganmunicipality ๓.๑ มีช่องทางให้บุคลากร หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียได้ร้องเรียนที่สะดวกและ เข้าถึงได้ง่าย - ผู้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะพะงัน - เว็บไซต์ https://www.kohphangancity.go.th * กระดานเสวนา * การรับฟัง/การแจ้งร้องเรียนการทุจริต ๓.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบจัดการข้อมูลที่ ชัดเจนและกำหนดชั้นความลับของ ข้อมูลให้ชัดเจน</p>	<p>- ปรับปรุงคำสั่งให้ มอบหมายภารกิจ หน้าที่แก่พนักงาน เทศบาล และ พนักงานจ้าง เป็น ลายลักษณ์อักษร</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๑. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</p> <p>๒. มีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - ก.ย.๖๖</p>	<p>๑.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้วยช่องทางต่างๆ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์ https://www.kohphangancity.go.th - Facebook https://www.facebook.com/phanganmunicipality - ป้าย/บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะพะงัน <p>๑.๒ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลเกาะพะงัน</p> <p>๑.๓ มีช่องทางให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูล และขอข้อมูลได้ง่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์ https://www.kohphangancity.go.th - คำร้องขอข้อมูลข่าวสาร <p>๑.๔ จัดทำคู่มือบริการประชาชนและตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มขอข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๒.๑ มีช่องทางให้มีส่วนได้ส่วนเสียร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงาน ควรให้งานการเจ้าหน้าที่และหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน - ปรับปรุงคำสั่งให้มอบหมายภารกิจหน้าที่แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เป็นลายลักษณ์อักษร

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๓. มีการเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>			<p>- เว็บไซต์ https://www.kohphangancity.go.th * กระดานเสวนา * การรับฟัง/การแจ้งร้องเรียนการทุจริต ๒.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบจัดการข้อมูลที่ชัดเจนและกำหนดชั้นความลับของข้อมูลให้ชัดเจน ๒.๓ จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ๓.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้วยช่องทางต่างๆ ได้แก่ - เว็บไซต์ https://www.kohphangancity.go.th - ป้ายบอก/บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเกาะพะงัน - - Facebook https://www.facebook.com</p>	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. มาตรการป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการรับสินบน ๓. กำหนดแลพดำเนินการตามแนวทางการจัดการเพื่อป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๔. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน ๕. จัดทำประกาศ/รายงานผลการดำเนินงานที่แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด ๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ การใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	งานนิติการ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑. ประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน ๒. ประกาศนโยบายงดรับ และงดให้ของขวัญ (No Gift Policy) ๓. คู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ๔. ประกาศ เรื่องมาตรการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๕. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ๖. จัดทำประกาศ/รายงานผลการดำเนินงาน ที่ผู้บริหารสูงสุดมีส่วนร่วม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ๗. จัดทำรายงานผลการ	- หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงาน ควรให้งานการเจ้าหน้าที่และหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน - ปรับปรุงคำสั่งให้มอบหมายภารกิจหน้าที่แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เป็นลายลักษณ์อักษร

				ดำเนินงานตามแนวปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต และเผยแพร่ ทางเว็บไซต์	
--	--	--	--	---	--